

Využijte online finančního úřadu a podejte daňové přiznání k dani z nemovitých věcí elektronicky z pohodlí domova

Proč bych měl/a podávat daňové přiznání elektronicky?

- vyhnete se možným frontám na finančních úřadech
- po přihlášení do daňové informační schránky Plus (dále jen „DIS+“) **si můžete požádat o předvyplnění údajů z posledního přiznání k dani z nemovitých věcí**, takže nemusíte vyplňovat do daňového přiznání nemovité věci, které jste již v minulosti přiznal/a
- daňové přiznání pošlete přímo z DIS+ a nemusíte chodit na poštu

Jak mám ale podat daňové přiznání, když nemám kvalifikovaný certifikát nebo datovou schránku?

Pro podání daňového přiznání k dani z nemovitých věcí Vám stačí, abyste měli tzv. **bankovní identitu**. Pokud máte přístup do internetového bankovníctví níže uvedených bank a byla Vám zřízena bankovní identita (pro zřízení zkontaktujte Vaši banku), stačí Vám přihlásit se do **online finančního úřadu** (www.mojedane.cz) a aktivovat si svoji daňovou informační schránku+.

Jak se přihlásím do online finančního úřadu?

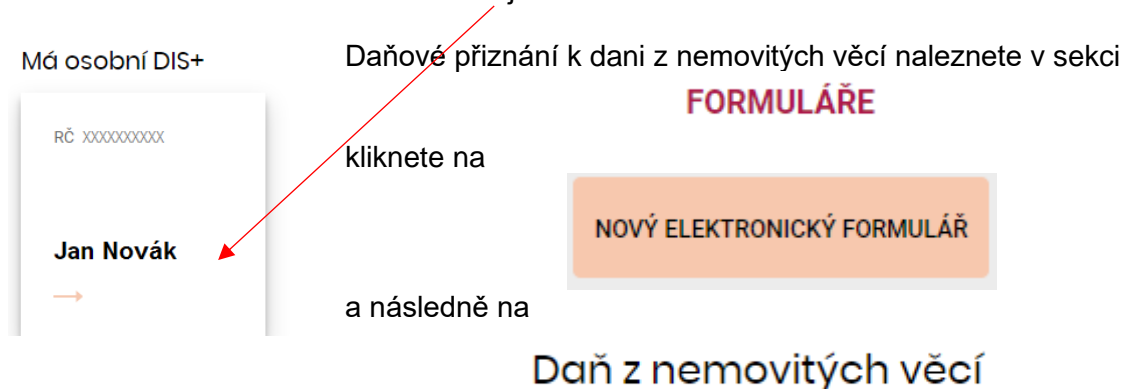
Jednoduše! Půjdete na stránky www.mojedane.cz, kliknete na **Online finanční úřad** a vyberete si způsob přihlášení. Pokud máte internetové bankovníctví výše uvedených bank, tak kliknete na **PŘIHLÁSIT SE** u dlaždice **Identita občana**, vyberete řádek **BANKOVNÍ IDENTITA** a následně svou banku a přihlásíte se. Pak již stačí potvrdit aktivaci daňové informační schránky+.

Bankovní identitu získáte u Vaší banky. V případě nejasností s přihlašováním přes Identitu občana [se obraťte přímo na poskytovatele](#) této služby.



Jak vyplním daňové přiznání k dani z nemovitých věcí prostřednictvím online finančního úřadu?

Po přihlášení do online finančního úřadu a aktivaci DIS+ vstoupíte do DIS+ kliknutím na dlaždici s Vaším jménem.



Pro další postup je rozhodné, zda jste již poplatníkem daně z nemovitých věcí a podáváte daňové přiznání, protože došlo u Vás ke změně okolností rozhodných pro stanovení daně, nebo zda podáváte daňové přiznání poprvé.

1. Podávám daňové přiznání poprvé

V případě, že podáváte daňové přiznání poprvé, **nemůžete** využít služby získání údajů z posledního přiznání pro předvyplnění daňového přiznání. Máte ale dvě možnosti, jak vyplnit daňové přiznání k dani z nemovitých věcí.

Pro **nezkušené uživatele** doporučujeme využít **aplikaci průvodce daňovým přiznáním k dani z nemovitých věcí**, tj. kliknout na tlačítko **VYPLNIT Z PRŮVODCE**.


VYPLNIT Z PRŮVODCE

Průvodce Vás provede vyplněním daňového přiznání krok za krokem za použití návodných otázek.

Pro **zkušené uživatele** doporučujeme využít elektronický formulář daňového přiznání k dani z nemovitých věcí, tj. kliknout na tlačítko **Daňové přiznání k dani z nemovitých věcí**.

Daňové přiznání k dani z nemovitých věcí

Následně se Vám zobrazí formulář v aplikaci pro Elektronická podání Finanční správy České republiky (EPO), do kterého by se Vám měly doplnit Vaše osobní údaje (jméno, příjmení, rodné číslo a adresa). Ve formuláři uvedete nemovité věci, které jste získal/a. Uvedená aplikace obsahuje veškeré číselníky nutné pro vyplnění daňového přiznání, tj. obsahuje koeficienty a sazby daně nutné pro výpočet daně, takže nemusíte nikde nic hledat. Pokud si nebudete vědět s něčím rady, můžete postupovat následovně:

- a) **kliknete na ikonu písmene „i“**  u řádku, kde si nevíte rady, a zobrazí se Vám nápověda
- b) **přepnete se do průvodce vyplnění daňového přiznání k dani z nemovitých věcí pomocí tlačítka „přepnout do průvodce“** v horní části obrazovky a vyplníte daňové přiznání v průvodci, který Vás povede:

PŘEPNOUT DO PRŮVODCE

- c) **podíváte se do pokynů pro vyplnění daňového přiznání**, které naleznete na tomto odkazu https://www.financnisprava.cz/assets/tiskopisy/5450-1_23.pdf?202207121109
- d) v případě **obecných dotazů** se podíváte na článek - **Nejčastější dotazy na dani z nemovitých věcí** - <https://www.financnisprava.cz/cs/dane/dane/dan-z-nemovitych-veci/dotazy-a-odpovedi/nejcastejsi-dotazy-na-dani-z-nemovitych>

Pokud jste daňové přiznání vyplnili, klikněte na tlačítko „Možnosti pro ukončení“ v levém menu:

Možnosti pro ukončení

Následně doporučujeme spustit protokol chyb a případné chyby odstranit:

PROTOKOL CHYB

Po odstranění chyb je možné přiznání odeslat prostřednictvím DIS+ stisknutím tlačítka odeslat prostřednictvím DIS+ *jméno uživatele*:

ODESLAT PROSTŘEDNICTVÍM DIS+ *jméno uživatele*

Po stisknutí výše uvedeného tlačítka dojde k odeslání daňového přiznání na příslušný finanční úřad. Stav Vašeho podání můžete dále sledovat v DIS+ v sekci formuláře.

2. Jsem již poplatníkem daně u daného finančního úřadu a musím podat daňové přiznání z důvodu změn

V případě, že již nějaké nemovité věci u příslušného finančního úřadu přiznáváte, můžete využít nové služby

PŘEDVYPLNIT PŘIZNÁNÍ

Tato funkce slouží k získání údajů z posledního daňového přiznání a stanovení daně pro předvyplnění řádného (úplného) nebo dodatečného daňového přiznání k dani z nemovitých věcí. Jedná se o údaje z daňového přiznání na předchozí zdaňovací období přepočteného dle aktuálních sazeb a koeficientů nebo o údaje z posledního vyměření v aktuálním roce pro účely podání dodatečného přiznání. **Po předvyplnění daňového nebo dodatečného daňového přiznání údaji z předchozího vyměření daně již nebudete muset vypisovat všechny nemovité věci, u kterých jste poplatníkem na zadané zdaňovací období, ale pouze v něm provedete příslušné změny, tj. v případě daňového přiznání zapracujete změny okolností rozhodné pro stanovení daně na dané zdaňovací období, a obdobně v případě dodatečného přiznání dodatečně zjištěné změny oproti předcházejícímu daňovému přiznání na dané zdaňovací období.**

Po stisku na tlačítko PŘEDVYPLNIT PŘIZNÁNÍ kliknete na tlačítko

VYTVOŘIT NOVÝ POŽADAVEK

a v menu vyberete zdaňovací období, na které chcete připravit údaje

ZDAŇOVACÍ OBDOBÍ ⓘ

2022 ▼

a finanční úřad, ze kterého chcete údaje zaslat.

VÝBĚR FÚ ⓘ

FÚ HLAVNÍ MĚSTO PRAHA

FÚ PLZEŇSKÝ KRAJ

Pak kliknete na tlačítko odeslat požadavky.

ODESLAT POŽADAVKY

Nejpozději do několika minut by se Vám měly vrátit údaje z finančního úřadu.

VYTVOŘENO ⓘ	FINANČNÍ ÚŘAD ⓘ	ZDAŇOVACÍ OBDOBÍ ⓘ	STAV ⓘ	DNE ⓘ	
7.12.2022	FÚ HLAVNÍ MĚSTO PRAHA	2022	● PŘIPRAVENO	7.12.2022	⋮

Následně stačí kliknout na tři tečky na konci řádku a vybrat „Předvyplnit údaji z posledního přiznání“.


Předvyplnit údaji z posledního přiznání

Detail požadavku

Poté zvolíte tlačítko úprava ve formuláři:

ÚPRAVA VE FORMULÁŘI

Následně se Vám načtou data do formuláře v aplikaci pro Elektronická podání pro Finanční správu České republiky (**EPO**). Ve formuláři provedete změny u nemovitých věcí, které nastaly v průběhu předchozího roku. Například pokud jste nemovité věci prodal/a, zrušíte listy s těmito nemovitými věcmi. Pokud jste některé nemovité věci koupil/a, vložíte nové listy s těmito novými nemovitými věcmi. Pokud si nebudete vědět s něčím rady, můžete postupovat následovně:

- a) **kliknete na ikonu písmene „i“**  u řádku, kde si nevíte rady, a zobrazí se Vám nápověda
- b) přepnete se do průvodce vyplnění daňového přiznání k dani z nemovitých věcí pomocí tlačítka „přepnout do průvodce“ v horní části obrazovky a vyplníte daňové přiznání v průvodci, který Vás povede:

PŘEPNOUT DO PRŮVODCE

- c) podíváte se do **pokynů pro vyplnění daňového přiznání**, které naleznete na tomto odkazu https://www.financnisprava.cz/assets/tiskopisy/5450-1_23.pdf?202207121109
- d) v případě **obecných dotazů** se podíváte na článek - **Nejčastější dotazy na dani z nemovitých věcí** - <https://www.financnisprava.cz/cs/dane/dane/dan-z-nemovitych-veci/dotazy-a-odpovedi/nejcastejsi-dotazy-na-dani-z-nemovitych>

Pokud jste daňové přiznání vyplnili, klikněte na tlačítko „Možnosti pro ukončení“ v levém menu:

Možnosti pro ukončení

Následně doporučujeme spustit protokol chyb a případné chyby odstranit:

PROTOKOL CHYB

Po odstranění chyb je možné přiznání odeslat prostřednictvím DIS+ stisknutím tlačítka odeslat prostřednictvím DIS+ *jméno uživatele*:

ODESLAT PROSTŘEDNICTVÍM DIS+ *jméno uživatele*

Po stisknutí výše uvedeného tlačítka dojde k odeslání daňového přiznání na příslušný finanční úřad. Stav Vašeho podání můžete dále sledovat v DIS+ v sekci formuláře.

Více informací k funkcionalitám daňové informační schránky+ naleznete v příručce uživatele online finančního úřadu na tomto odkazu:

https://adisspr.mfcr.cz/dpr/adis/idpr_pub/dpr_info/prirucka_uzivatele_dis_plus.pdf